



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para os devidos fins de direito, que a empresa **A&M Solution Agência Digital LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **34.766.560/0001-73**, com sede na Rua Francisco de Paula Guimarães, nº 70, Ahú – Curitiba – PR – CEP 80540-040, presta serviço ao **CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO PARANÁ – CAU/PR**, de forma satisfatória, obedecendo a todas as condições no que se refere à qualidade, quantidade, prazo de entrega e demais especificações estabelecidas, desde **01 de fevereiro de 2025** até a presente data.

### 1. Dados da Prestação de Serviço:

Prestação de Serviços Técnicos Especializados de Suporte em Tecnologia da Informação (TI), conforme cláusula 1.1 do Contrato nº 001/2025, envolvendo a administração completa da infraestrutura de TI que suporta os sistemas e operações do CAU/PR.

Vigência contratual: De 01/02/2025 a 31/01/2026 Valor mensal: R\$ 8.900,00

Valor global estimado do contrato: R\$ 106.800,00

### 2. Estrutura de Atendimento e Alocação de Profissionais

Cargo	Regime	Carga Horária Mensal	Local de Atendimento
Analista de Suporte Técnico N2	Não dedicado	160 horas/mês	Remoto e/ou Sede CAU/PR

### 3. Quantitativo de Usuários Atendidos

A prestação de serviços abrange suporte técnico para aproximadamente 55 usuários, sendo internos do CAU/PR e usuários eventuais (conselheiros).

Unidade	Nº Estimado de Usuários Suportados
Sede Curitiba	27
Unidade Londrina	2
Unidade Maringá	2
Unidade Cascavel	1
Unidade Pato Branco	1
Conselheiros	22
<b>Total Aproximado</b>	<b>55</b>

**Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Paraná.**

Sede Av. Nossa Senhora da Luz, 2.530, CEP 80045-360 – Curitiba-PR. Fone: 41 3218-0200

Cascavel: Rua Manoel Ribas, 2.720, CEP 85810-170 - Fone: 45 3229-6546 | Londrina: Rua Paranaguá, 300, Sala 5, CEP 86020-030 - Fone: 43 3039-0035 | Maringá: Av. Nóbrega, 968, Sala 3, CEP 87014-180 - Fone: 44 3262-5439 | Pato Branco: Rua Itabira, 1.804, CEP 85504-430 - Fone: 46 3025-2622



### 3. Escopo Técnico Executado

#### a) Infraestrutura e Rede:

- Administração de servidores e estações de trabalho (Windows e Linux);
- Monitoramento de conectividade, switches, links de internet e VPN;
- Gestão de backups e disponibilidade.

#### b) Sistemas e Aplicações:

- Administração de banco de dados e serviços web;
- Apoio na integração entre sistemas.

#### c) Atendimento e Suporte N2

- Suporte a usuários via chamados, e-mail e acesso remoto;
- Diagnóstico de falhas em software, rede e hardware;
- Acompanhamento de chamados críticos e SLA.

#### d) Gestão e Governança de TI

- Apoio à fiscalização de contratos de tecnologia;
- Relatórios e reuniões técnicas;
- Proposição de melhorias contínuas e revisão de processos.

#### e) Telefonia e Comunicação Unificada

- Configuração de central PABX em nuvem;
- Ramais distribuídos entre unidades do CAU/PR;
- Suporte técnico e manutenção da solução.

### 4. Tecnologias Empregadas

<b>Categoria</b>	<b>Tecnologias / Plataformas</b>
Sistemas Operacionais	Windows Server, Windows 10/11, Linux Ubuntu
Banco de Dados	PostgreSQL, MySQL
Infraestrutura	Active Directory, Citrix XenServer
Comunicação	Microsoft 365, Outlook, Exchange
Ferramentas de Suporte	AnyDesk, GLPI, TeamViewer
Monitoramento	Zabbix
Documentação	SharePoint, OneDrive, Office Suite



## 5. Considerações Finais

A execução contratual segue regular e plenamente satisfatória, com equipe técnica qualificada, documentação de entregas mensais, conformidade com os SLAs acordados e inexistência de penalidades contratuais até a presente data.

Curitiba, 15 de julho de 2025.

---

LOURDES VASSELEK

Gestora do Contrato

[lourdes.vasselek@caupr.gov.br](mailto:lourdes.vasselek@caupr.gov.br) / (41) 3218-0208